

**Российская Федерация**  
**комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»**  
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города**  
**Калининграда детский сад № 125**  
**(МАДОУ д/с № 125)**

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Совета ООС  
МАДОУ д/с № 125

*Коваль*  
Коваль С.В.

Протокол № 1 от 15.03.2018

«Утверждаю»  
Заведующий МАДОУ д/с № 125  
Е.Г. Арлаускене  
15 марта 2018 года

**Положение о самообследовании**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города**  
**Калининграда детского сада №125**

**I. Общие положения.**

Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада №125 (далее – МАДОУ д/с № 125)

1.1. Положение разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2013, № 19, ст.2326); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

1.2. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

**II. Цели самообследования:**

2.1. обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МАДОУ д/с № 125;

2.2. получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в МАДОУ д/с № 125.

**III. Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования:**

1.1. планирование и подготовка работ по проведению самообследования (октябрь-ноябрь текущего года на отчетный период);

1.2. организация и проведение процедуры самообследования (декабрь текущего года на отчетный период);

1.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (январь-февраль последующего года на отчетный период);

1.4. рассмотрение отчета педагогическим советом МАДОУ д/с № 125 (февраль последующего года на отчетный период).

1.5. ответственные за проведение самообследования закрепляются в приказе, в соответствии с прилагаемым к приказу планом — графиком проведения самообследования.

#### **IV. Содержание самообследования:**

##### **1 часть (аналитическая):**

- Анализ образовательной деятельности и организации учебного процесса
- Анализ системы управления МАДОУ д/с № 125,
- Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,
- Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,
- Анализ материально-технической базы.

##### **2 часть. Показатели деятельности МАДОУ д/с № 125:**

###### **Образовательная деятельность**

1. Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:
  - 1.1.1 В режиме полного дня (8 - 12 часов)
  - 1.1.2 В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)
  - 1.1.3 В семейной дошкольной группе
  - 1.1.4 В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации
- 1.2 Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет.
- 1.3 Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет
- 1.4 Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:
  - 1.4.1 В режиме полного дня (8 - 12 часов)
  - 1.4.2 В режиме продленного дня (12 - 14 часов)
  - 1.4.3 В режиме круглосуточного пребывания
- 1.5 Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:
  - 1.5.1 По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии
  - 1.5.2 По освоению образовательной программы дошкольного образования
  - 1.5.3 По присмотру и уходу
- 1.6 Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника
- 1.7 Общая численность педагогических работников, в том числе:
  - 1.7.1 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование
  - 1.7.2 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)
  - 1.7.3 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование
  - 1.7.4 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)
- 1.8 Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:
  - 1.8.1 Высшая
  - 1.8.2 Первая
- 1.9 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:
  - 1.9.1 До 5 лет
  - 1.9.2 Свыше 30 лет
- 1.10 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет

- 1.11 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет
- 1.12 Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников
- 1.13 Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников
- 1.14 Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации
- 1.15 Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:
  - 1.15.1 Музыкального руководителя
  - 1.15.2 Инструктора по физической культуре
  - 1.15.3 Учителя-логопеда
  - 1.15.4 Логопеда
  - 1.15.5 Учителя-дефектолога
  - 1.15.6 Педагога-психолога
- 2. Инфраструктура
  - 2.1 Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника
  - 2.2 Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников
  - 2.3 Наличие физкультурного зала
  - 2.4 Наличие музыкального зала
  - 2.5 Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке

**V. Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. IV. Содержание самообследования.**

Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 31 декабря текущего года отчетного периода, заверяется заведующим. Не позднее 20 апреля текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте МАДОУ д/с № 125 мадоу125.рф в информационно телекоммуникационной сети Интернет.